

ДОГОВОР № _____ ОКАЗАНИЯ ГОСТИНИЧНЫХ УСЛУГ

г. Москва

«___» _____ 202__ г.

Государственное бюджетное учреждение города Москвы «Управление спортивными объектами» Департамента спорта города Москвы (ГБУ «МосСпортОбъект»), далее именуемое «Исполнитель», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____, далее именуемое(ый) «Заказчик», в лице _____, действующего на основании _____, вместе именуемые «Стороны», а по отдельности «Сторона», заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1 Исполнитель обязуется по заданию Заказчика оказать гостиничные услуги, а именно:

(указать наименование услуги согласно действующему Прейскуранту, в том числе сведения о категории номера) (далее – услуга), в соответствии с Приложением 1 к настоящему Договору, а Заказчик обязуется принять и оплатить эти услуги.

Исполнитель оказывает услугу заселяемым лицам Заказчика в соответствии со списком заселяемых лиц Заказчика согласно Приложению 2 к настоящему Договору.

1.2 Срок оказания услуги: с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

1.3 Место оказания услуги – _____ (наименование и адрес гостиницы) (далее – Гостиница). Вид и категория Гостиницы – _____.

2. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. **Прейскурант** - перечень предоставляемых Исполнителем платных услуг с указанием их наименования (в том числе сведений о виде Гостиницы, категории, предоставляемом номере (месте в номере) и об адресе Гостиницы) и стоимости.

2.2 **Гостиница** – средство размещения, в котором Исполнителем предоставляются гостиничные услуги в соответствии с действующим Прейскурантом.

2.3 **Бронирование** - предварительный заказ услуг в Гостинице.

2.4 **Подтверждение бронирования** - письменное подтверждение с указанием номера бронирования, предоставляемое Заказчику по факту совершения заказа, содержащее перечень услуг, заказанных Заказчиком, в отношении которых Исполнителем дано согласие на оказание гостиничных и/или иных услуг в срок и на истребуемых Заказчиком условиях.

2.5 **Сайт исполнителя** - <https://mso.mossport.ru/>

2.6 **Правила проживания** – правила, определяющие порядок проживания в Гостинице, права и обязанности, запреты и ответственность Заказчика и Исполнителя. Размещаются Исполнителем на информационном стенде Гостиницы и на сайте исполнителя.

2.7 **Сопровождающий** – физическое лицо, достигшее 18-летнего возраста, являющееся законным представителем, либо лицом уполномоченным сопровождать несовершеннолетнего посетителя во время проживания в Гостинице на основании письменного заявления законного

представителя, а также совершеннолетнее физическое лицо, которое сопровождает физическое лицо с ограниченными возможностями здоровья, которому по причине его ограниченных возможностей необходима помощь другого лица.

2.8 Исполнителем применяются следующие виды бронирования:

- **гарантированное бронирование** - вид бронирования, при котором Гостиница ожидает Заказчика до расчетного часа дня, следующего за днем запланированного заезда. В случае несвоевременного отказа от бронирования, опоздания или незаезда Заказчика, с него взимается плата за фактический простой номера (места в номере), но не более чем за сутки. При опоздании более чем на сутки Договор прекращается.

- **негарантированное бронирование** - вид бронирования, при котором Гостиница ожидает Заказчика до определенного часа, установленного Исполнителем, в день заезда, после чего Договор прекращается.

Подтверждением бронирования выбранных Заказчиком услуг является:

- при гарантированном бронировании – факт осуществления платежа,
- при негарантированном – информационное письмо Исполнителя.

Исполнитель вправе отказать в бронировании, если на указанную в заявке дату отсутствуют свободные номера.

2.9 Все расчеты в Гостинице производятся в рублях.

2.10 Режим работы Гостиницы – круглосуточный.

2.11 Время заезда в номер – 14:00 по московскому времени. Время выезда из номера (расчетный час) – 12:00 по московскому времени.

2.12 Выезд Заказчика из Гостиницы осуществляется не позднее расчетного часа. При этом Заказчик обязан вернуть ключ от номера и произвести окончательный расчет с Исполнителем за предоставленные услуги.

2.13 По желанию Заказчика проживание может быть продлено только при наличии свободных номеров у Исполнителя и при оплате дополнительного времени проживания согласно Прейскуранту.

2.14 Заявки на бронирование номеров принимаются круглосуточно. Заявка может быть направлена по электронной почте, а также путем обращения по телефону, указанному на сайте Исполнителя и на информационном стенде Гостиницы.

2.15 В течение 24 часов Исполнитель подтверждает бронирование или отказывается в бронировании.

2.16 По согласованию с администрацией Гостиницы допускается нахождение посторонних лиц в номере Заказчика с 8 часов до 23 часов по московскому времени.

2.17 В случае нахождения посетителя в номере Заказчика после 23 часов по московскому времени или приглашения в Гостиницу Заказчиком постороннего лица в ночное время (с 23 часов до 8 часов по московскому времени) данные лица должны быть оформлены на подселение в номер Заказчика. За такое подселение взимается оплата согласно действующему прейскуранту.

2.18 Стоимость услуг, включенных в проживание, но не использованных Заказчиком, не возвращается.

3. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1 Общая стоимость услуги по настоящему Договору (Цена Договора) составляет _____ (_____) руб. ____ коп., НДС не облагается, согласно пп. 19 п. 1 ст. 164 НК РФ.

Стоимость услуги по Договору определяется Сторонами на основании действующего Прейскуранта.

3.2 Услуга оказывается при условии ее полной оплаты Заказчиком.

3.3 Оплата услуги производится Заказчиком в безналичном порядке по реквизитам, указанным в Договоре, на основании выставленного Исполнителем счёта в течение 3 (трех) дней с момента выставления счета либо путем внесения наличных денежных средств в кассу Исполнителя (с учетом ограничений, установленных законом и принимаемыми в соответствии с ним банковскими правилами) не позднее, чем за 3 (три) дня до даты заезда.

3.4 Датой оплаты услуги считается дата поступления денежных средств на лицевой счет или внесения денежных средств в кассу Исполнителя.

3.5 В случае невозможности исполнения Договора, возникшей по вине Заказчика, услуга подлежит оплате в полном объеме.

3.6 В случае, когда невозможность исполнения Договора возникла по обстоятельствам, за которые ни одна из Сторон не отвечает, Заказчик возмещает Исполнителю фактически понесенные им расходы.

3.7 Услуга считается оказанной надлежащим образом и в полном объеме после подписания Сторонами Акта оказания услуги с указанием фактического количества (объема) и стоимости оказанных услуг.

3.8 Исполнитель представляет Заказчику Акт оказания услуги в срок не позднее 3 (трех) дней с момента оказания услуги. Заказчик обязуется подписать Акт оказания услуги, предоставленный Исполнителем, в срок не позднее 3 (трех) дней с момента получения. В случае если в течение 3 (трех) дней с момента вручения Акта оказания услуги Заказчик не направит Исполнителю возражения по Акту оказания услуги либо письменную претензию относительно оказанной услуги, услуга считается оказанной и Акт оказания услуги считается подписанным Заказчиком в одностороннем порядке.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1 Исполнитель обязан:

4.1.1 Оказать услугу Заказчику надлежащего качества и в обусловленном настоящим Договором количестве согласно п. 1.1 настоящего Договора и Приложению 1 к настоящему Договору.

4.1.2 Оказать услугу в полном объеме в срок, указанный в п. 1.2. настоящего Договора.

4.1.3 Принимать своевременные меры по предупреждению и урегулированию нарушений качества предоставляемой услуги. Своевременно информировать Заказчика об изменениях в структуре услуги, оказываемой по настоящему Договору и условиях ее оказания.

4.1.4. Обеспечить соблюдение требований санитарных норм, в том числе санитарно-эпидемиологических.

4.1.5. Обеспечить рабочее состояние сантехнического оборудования и иного оборудования, дезинфекционную обработку оборудования в соответствии с требованиями санитарных норм.

4.1.6 Сохранять конфиденциальность информации о Заказчике, полученной при заполнении анкет и иных документов, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

4.1.7 При обработке персональных данных принимать необходимые правовые, организационные и технические меры или обеспечивать их принятие для защиты персональных данных Заказчика от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных. При этом допускается передача третьим лицам и обработка персональных данных третьими лицами с соблюдением всех принципов и правил, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» в целях надлежащего исполнения настоящего договора.

4.2 Исполнитель вправе:

4.2.1 В одностороннем порядке расторгнуть настоящий Договор в случае невыполнения Заказчиком обязанностей, предусмотренных настоящим Договором, путем направления соответствующего уведомления.

4.2.2 Вносить изменения в действующий Прейскурант без предварительного согласования с Заказчиком, обеспечивая при этом публикацию изменений путем размещения на информационных стендах и/или на сайте.

4.2.3 Требовать от Заказчика денежную компенсацию за причиненные убытки, в размере не меньшем, чем первоначальная балансовая стоимость поврежденного (уничтоженного) оборудования, инвентаря и иного имущества (без учета его амортизации).

4.2.4 Получать от Заказчика любую информацию, необходимую для оказания услуги в соответствии с Договором.

4.2.5 Посещать номер без согласования с Заказчиком в случае задымления, пожара, затопления, а также в случае нарушения заселяемыми лицами Заказчика Правил проживания, общественного порядка, порядка пользования бытовыми приборами.

4.3 Заказчик обязан:

4.3.1 Оплатить оказываемую ему Исполнителем услугу.

4.3.2 Обеспечить в день заезда в Гостиницу заполнение заселяемыми лицами анкеты (Приложение 3 к Договору), содержащей персональные данные заселяемых лиц, а также согласие на обработку персональных данных. Исполнитель вправе без соответствующего согласия осуществлять обработку персональных данных в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

4.3.3 Предоставить Исполнителю списки заселяемых лиц Заказчика не позднее, чем за 3 (три) календарных дня до даты начала оказания услуги согласно Приложению 2 к настоящему Договору. В случае изменения состава списка заселяемых лиц Заказчика, а также срока проживания, Заказчик обязан проинформировать об этом Исполнителя не позднее, чем за 24 (двадцать четыре) часа до заезда в Гостиницу. В случае оказания услуги заселяемому лицу Заказчика, утратившему право получения услуги, но не исключенному Заказчиком из списка, услуга считается оказанной надлежащим образом.

4.3.4 Ознакомить заселяемых лиц Заказчика с Правилами проживания, обеспечить их соблюдение.

4.3.5 Обеспечить соблюдение заселяемыми лицами соблюдение правил пожарной безопасности, санитарных норм, общественного порядка и общепринятых норм поведения, заселяемые лица Заказчика обязаны вести себя уважительно по отношению к другим проживающим, обслуживающему персоналу, работникам Гостиницы, не допускать действий, создающих опасность для жизни и здоровья окружающих, не находиться в Гостинице в состоянии алкогольного, наркотического и иного токсического опьянения, не допускать курение табака, любых трав и смесей, а также электронных сигарет (кальянов, вапорайзеров и т.п.), использование и (или) распространение алкоголя, энергетических напитков, иных субстанций, влияющих на центральную нервную систему и изменяющих сознание.

4.3.6 Соблюдать и обеспечивать соблюдение заселяемыми лицами Заказчика Правил проживания.

4.3.7 Заселяемым лицам Заказчика запрещено входить в служебные и прочие технические помещения, самостоятельно регулировать любое инженерно-техническое оборудование.

4.3.8 В случае нанесения материального ущерба Исполнителю, возместить его в полном объеме в течение 10 (десяти) календарных дней с даты получения соответствующего требования Исполнителя.

4.3.9 Предоставить Исполнителю документы, предусмотренные Правилами проживания.

4.3.10 Всю информацию об изменениях и аннулировании бронирования Заказчик обязан передать Исполнителю в письменном виде по адресу электронной почты, указанной на сайте Исполнителя и на информационном стенде Гостиницы.

4.3.11 Для заселения в Гостиницу несовершеннолетних граждан, не достигших 14-летнего возраста, в отсутствие нахождения рядом с ними законных представителей, сопровождающее лицо (лица) обязано предоставить Исполнителю письменное согласие законных представителей (одного из них) несовершеннолетнего гражданина, а также предъявить документ, удостоверяющий личность сопровождающего лица, и свидетельство о рождении несовершеннолетнего гражданина.

4.3.12 Для заселения в Гостиницу несовершеннолетних граждан в возрасте с 14 (четырнадцати) до 18 (восемнадцати) лет в отсутствие нахождения рядом с ними законных представителей, необходимо предоставить документы, удостоверяющие личность этих несовершеннолетних, а также письменное согласие законных представителей (одного из них).

4.3.13 Сопровождающий обязан обеспечить сопровождение несовершеннолетних заселяемых лиц во всех зонах Гостиницы и на всей ее территории.

4.3.14 Сопровождающий обязан ознакомить несовершеннолетних заселяемых лиц с Правилами проживания, правилами пожарной безопасности, санитарными нормами, и нести ответственность за соблюдение указанных правил и норм.

4.3.15 Сопровождающий обязан обеспечить безопасность жизни и здоровья несовершеннолетних заселяемых лиц.

4.4 Заказчик вправе:

4.4.1 Получать необходимую и достоверную информацию о работе Гостиницы и оказываемых услугах.

4.4.2 Направлять Исполнителю свои предложения и рекомендации по услугам, используемым по настоящему Договору.

4.4.3 Отменить бронирование, направив Исполнителю уведомление в письменной форме на адрес электронной почты, указанный на сайте Исполнителя и на информационном стенде Гостиницы, не позднее чем за 24 (двадцать четыре) часа до даты заезда.

4.5 Стороны обязаны незамедлительно проинформировать друг друга о любых препятствиях, способных помешать исполнению Договора.

5 ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1 Исполнитель не несет ответственности за вред, причиненный жизни и/или здоровью заселяемых лиц Заказчика, в том числе несовершеннолетних, в случае ненадлежащего исполнения ими условий настоящего Договора, нарушения Правил проживания, требований администрации Гостиницы, правил пожарной безопасности, санитарных норм и иных требований законодательства РФ и города Москвы

5.2 Сопровождающие несут ответственность за жизнь и здоровье несовершеннолетних заселяемых лиц, любой вред, в том числе моральный, имущественный, во всех зонах Гостиницы и на всей ее территории.

5.3 Исполнитель не несет ответственности за утерянные или оставленные без присмотра личные вещи (в том числе деньги, банковские карты, мобильные телефоны, документы и иные ценные вещи) заселяемых лиц Заказчика и (или) их посетителей. Все найденные на территории Гостиницы вещи регистрируются сотрудниками Исполнителя в «Журнале регистрации забытых вещей», по истечению срока хранения забытые вещи утилизируются.

5.4 Исполнитель не несет ответственности за несоответствие предоставленного обслуживания ожиданиям Заказчика (в том числе заселяемым лицам Заказчика) и его субъективной оценке.

5.5 Исполнитель не несет ответственности за технические неудобства, вызванные проведением комплексных, ремонтных, аварийных, сезонных, профилактических и иных технических работ службами коммунального хозяйства города Москвы и обусловленные иными не зависящими от Исполнителя причинами.

5.6 Исполнитель не несет ответственности в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения услуг со своей стороны или со стороны третьих лиц, возникшего из-за недостоверности, недостаточности или несвоевременности подтверждающих сведений и документов, предоставленных Заказчиком, а также возникших вследствие других нарушений условий настоящего Договора со стороны Заказчика.

5.7 Заказчик несет ответственность за причинение заселяемыми лицами Заказчика ущерба (порча, поломка, утеря, уничтожение) оборудованию и другому имуществу Исполнителя, а также Гостинице в целом. Заказчик обязан возместить в полном размере причиненный ущерб, а также возместить убытки Исполнителя. Размер денежной компенсации Заказчика за причиненный Исполнителю ущерб в любом случае не может быть менее первоначальной балансовой стоимости поврежденного (уничтоженного, утерянного) имущества (без учета амортизации) либо менее размера суммы денежных средств, необходимой для устранения причиненного ущерба (без учета амортизации).

5.8 Исполнитель вправе потребовать от Заказчика выплатить денежную компенсацию в размере 100 % стоимости всех забронированных номеров за первые сутки, либо удержать компенсацию из оплаты, произведенной Заказчиком, при аннулировании Заказчиком бронирования менее чем за 24 (Двадцать четыре) часа до даты заезда.

5.9 Исполнитель вправе применить к Заказчику штрафные санкции в размере стоимости забронированного номера за одни сутки в случае, если Заказчик сокращает срок проживания заселяемого лица, указанного в заявке (списке заселяемых лиц).

5.10 В случае ненадлежащего исполнения условий Договора одной из Сторон, повлекшего неблагоприятные последствия для другой Стороны, ответственность наступает согласно действующему законодательству Российской Федерации, если иное не предусмотрено условиями настоящего Договора.

6 ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА

6.1 Договор может быть прекращен досрочно по соглашению Сторон, а также путем одностороннего отказа одной из Сторон от исполнения Договора по основаниям, установленным действующим законодательством Российской Федерации.

6.2 Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке с обязательным уведомлением другой Стороны не менее чем за 3 (три) дня до предполагаемой даты расторжения в случаях:

- невнесения Заказчиком указанной в п. 3.1 настоящего Договора суммы денежных средств в порядке и сроки, предусмотренные настоящим Договором;
- неисполнения Заказчиком обязанностей, предусмотренных настоящим Договором;
- в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

6.3 Заказчик вправе отказаться в одностороннем порядке от исполнения обязательств по настоящему Договору при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных Исполнителем расходов на момент расторжения Договора.

6.4 При расторжении Договора возврат денежных средств осуществляется в соответствии с Порядком возврата денежных средств за неоказанные услуги ГБУ «МосСпортОбъект».

7 ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

7.1 Все споры или разногласия, возникающие между Сторонами по настоящему Договору или в связи с ним, разрешаются путем переговоров. В случае невозможности урегулирования разногласий Сторон путем переговоров спор подлежит рассмотрению в Арбитражном суде города Москвы согласно требованиям действующего законодательства Российской Федерации.

7.2. До передачи спора на разрешение Арбитражного суда города Москвы Стороны должны принять меры к его урегулированию в претензионном порядке. Претензия должна быть

направлена в письменном виде. По полученной претензии Сторона должна дать письменный ответ по существу в срок не позднее 10 (Десяти) дней с даты ее получения.

8. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА

8.1 Настоящим Стороны подтверждают соблюдение ими требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции. Стороны, их аффилированные лица, работники, а также лица, действующие от имени и по поручению Сторон, не получали, не соглашались на получение и не будут получать прямо или косвенно денежные средства или иные блага за предоставление каких-либо неправомерных преимуществ или достижение иных неправомерных целей при заключении и/или исполнении настоящего Договора, а также не предоставляли, не предлагали предоставить и не будут предоставлять или предлагать предоставить денежные средства или иные блага любым лицам для оказания влияния на их действия и/или решения для достижения неправомерных целей в связи с Договором.

8.2 При установлении факта нарушения положений настоящего раздела или возникновения риска такого нарушения Сторона обязуется письменно сообщить об этом другой Стороне с приложением документов, дающих основания предполагать, что такое нарушение произошло или может произойти, а также вправе приостановить исполнение по настоящему Договору до получения ответа другой Стороны.

8.3 В случае нарушения одной Стороной положений настоящего раздела и/или неполучения другой Стороной ответа на указанное в настоящем разделе сообщение в течение 10 (десяти) календарных дней с даты его доставки, другая Сторона вправе отказаться от исполнения Договора в одностороннем порядке, а также требовать возмещения причиненных ей убытков.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1 Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и прекращается в последний день срока оказания услуги, указанного в п. 1.2 настоящего Договора, а в части взаиморасчетов – до полного исполнения Заказчиком своих обязательств по оплате оказанных услуг. Окончание срока действия Договора не освобождает Стороны от ответственности за нарушение условий Договора.

9.2 Настоящий Договор составлен в 2 (Двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

9.3 Все изменения и дополнения к Договору должны быть совершены в письменной форме.

9.4 Во всем, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ и города Москвы.

9.5 Любые уведомления, переписка, просьбы или требования, предъявляемые одной из Сторон другой Стороне в рамках Договора, должны отправляться одним из указанных способов: нарочным под расписку, по почте, путем отправки корреспонденции ценным письмом с описью вложения либо путем направления электронного документа по электронной почте.

9.6 Надлежащим отправлением считается отправка по адресам, указанным в разделе 10 настоящего Договора.

9.7 Днем вручения корреспонденции считается:

- день фактического вручения корреспонденции;
- следующий рабочий день со дня отправки электронного сообщения;
- зафиксированная учреждением почтовой связи дата отказа (уклонения) контрагента от получения корреспонденции, либо отсутствия контрагента по указанному адресу.

9.8 При изменении адресов, банковских и иных реквизитов, в том числе в случае изменения руководителя, Сторона, реквизиты которой изменились, обязана в течение 10 (Десяти) дней с момента изменения уведомить другую Сторону о произошедших изменениях и сообщить новые реквизиты.

10 РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Исполнитель:**ГБУ «МосСпортОбъект»**

Адрес: 115280, г. Москва,
ул. Автозаводская, 23А корп. 4, этаж 3,
ком. 33

ОГРН: 1037739733404

ИНН 7702059311

КПП 772501001

Получатель платежа: ДЕПАРТАМЕНТ
ФИНАНСОВ ГОРОДА МОСКВЫ

(ГБУ «МосСпортОбъект», л/с
2678341000450121)

Банк: ГУ Банка России по ЦФО

г. Москва//УФК по г. Москве г. Москва

БИК 004525988

Расчетный счет 03224643450000007300

КБК – 78300000000131131022

ОКТМО – 45914000

Должность

_____/ Ф.И.О./

М.П.

Заказчик:**Наименование**

Юридический адрес: _____

Фактический адрес: _____

Телефон/факс: _____

Электронная почта: _____

ОГРН: _____

ИНН: _____

КПП: _____

р/с _____

в _____

БИК _____

Корр. счет: _____

Должность

_____/ Ф.И.О./

М.П.



ПЕРЕЧЕНЬ ОКАЗЫВАЕМЫХ ИСПОЛНИТЕЛЕМ УСЛУГ И ИХ СТОИМОСТЬ

г. Москва

«_____» _____ 202_ г.

№ п/п	Наименование услуги, в том числе сведения о предоставляемом номере (месте в номере)	Единица измерения	Количество (объем)	Цена за единицу, руб.	Стоимость услуги, руб.
Итого					

Подписи Сторон:

Исполнитель:

ГБУ «МосСпортОбъект»

Должность

_____/Ф.И.О./
м.п.

Заказчик:

Наименование

Должность

_____/Ф.И.О./
м.п.

СПИСОК
ЗАСЕЛЯЕМЫХ ЛИЦ ЗАКАЗЧИКА

г. Москва

«_____» _____ 202_ г.

№ п.п.	Ф.И.О.	Номер телефона	Подпись
1.			

С положениями, указанными в п. 3.3.6 Договора, заселяемые лица Заказчика и Заказчик ознакомлены в полном объеме.

ПОДПИСИ СТОРОН:

Исполнитель:

ГБУ «МосСпортОбъект»

Должность

_____/Ф.И.О./
м.п.

Заказчик:

Наименование

Должность

_____/Ф.И.О./
м.п.

Анкета

Фамилия _____ Номер (комната) _____

Имя _____ Контактный телефон _____

Отчество _____

Адрес электронной почты _____

Дата рождения _____ Место рождения _____

Я, _____
фамилия, имя и отчество субъекта персональных данных

паспорт (иной документ, удостоверяющий личность): _____
серия, номер, сведения о дате выдачи

_____ кем выдан
адрес регистрации _____

¹ являясь законным представителем (_____) несовершеннолетнего _____

_____ фамилия, имя, отчество ребенка, дата рождения
в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» выражаю
во исполнение требований Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»
Я, (ФИО) _____,
дата рождения _____, зарегистрированный(ая) по адресу: _____

_____, свободно, своей волей и в своем интересе даю согласие
Государственному бюджетному учреждению города Москвы «Управление спортивными объектами»
Департамента спорта города Москвы (далее – ГБУ «МосСпортОбъект») (115280, город Москва, улица
Автозаводская, дом 23А, корпус 4, 3 этаж, ком. 33, ИНН 7702059311, ОГРН 1037739733404) на автоматизированную,
а также без использования средств автоматизации обработку* следующих персональных данных:

1. Фамилия;
2. Имя;
3. Отчество;
4. Год, месяц, дата рождения;
5. Гражданство;
6. Реквизиты документа, удостоверяющего личность;
7. Адрес регистрации (проживания);
8. Фамилия, имя, отчество и дата рождения ребенка;
9. Номер контактного телефона;
10. Адрес электронной почты;

Вышеуказанные персональные данные предоставляю для обработки в целях получения услуг, оказываемых
ГБУ «МосСпортОбъект», обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов.

Я также даю согласие ГБУ «МосСпортОбъект» на передачу моих персональных данных третьим лицам,
а именно: _____ с целью их дальнейшей обработки с соблюдением всех
принципов и правил обработки персональных данных, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006
№ 152-ФЗ «О персональных данных». Настоящее согласие действует со дня его подписания до достижения целей
обработки персональных данных и может быть отозвано мною при направлении письменного обращения
в произвольной форме на адрес электронной почты ГБУ «МосСпортОбъект».

Настоящим, я даю согласие ☐ / не даю согласие ☐

на получение от ГБУ «МосСпортОбъект» информации о продуктах и услугах, мероприятиях (в том числе
технических мероприятиях, днях открытых дверей и других, связанных с изменением режима работы),
об изменениях в прейскуранте, а также на проведение электронных опросов, клиентской поддержки, контроля
удовлетворенности Посетителей, сбор отзывов посредством СМС,

¹ Заполняется гостем в случае заселения с ним несовершеннолетнего ребенка до 18 лет.

пуш-уведомлений, приложений, мессенджеров, телефонных звонков, сообщений, отправленных на адрес электронной почты, иным образом на указанные мной номер телефона, адрес электронной почты.

*обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций) с персональными данными, совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств. К таким действиям (операциям) относятся: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Расчетный час: время заезда в номер **с 14 ч. 00 мин.** текущих суток по местному времени, время освобождения номера в **12 ч. 00 мин.** по местному времени.

- ☐ Ознакомлен(а) с правилами проживания в гостинице ГБУ «МосСпортОбъект»
- ☐ Ознакомлен(а) с памяткой противопожарной безопасности
- ☐ Несу полную материальную ответственность за сохранность имущества в номере на период проживания в гостинице ГБУ «МосСпортОбъект»
- ☐ Ознакомлен(а) с правилами о запрете курения на отдельных территориях и в помещениях гостиницы (Федеральный закон от 23.02.2013 № 15-ФЗ «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма, последствий потребления табака или потребления никотинсодержащей продукции».

В случае несоблюдения данного правила ГБУ «МосСпортОбъект» вправе вызвать представителя правоохранительных органов для составления протокола с целью применения соответствующих санкций.

подпись гостя

Ф.И.О. гостя